TOROS ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ 2019-2020 YAZ DÖNEMİ ICM402 DİPLOMA PROJESİ DERS İÇERİĞİ VE HAFTALIK ÇALIŞMA PROGRAMI

Dersin Yerel ve AKTS Kredisi: Yerel 7 AKTS 10

1. PROJENİN KONUSU:

Tasarımcının kararı doğrultusunda, Mersin Marina'da cafe, restoran, spor salonu, sinema salonu, ofis…. tasarımı.

2. PROJE YÜRÜTÜCÜLERİ

Öğr. Gör. Duygu Merve BULUT (duygumerve.bulut@toros.edu.tr)

Öğr.Gör. Tuğçe KEMER (tugce.kemer@toros.edu.tr)

3. DERS İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:

- Dersler, Salı ve Cuma günleri saat 09.00-19.00 saatleri arasında yapılacaktır. Öğrenci SALI günleri istediği takdirde ilgili öğretim elemanından randevu alarak, yüz yüze görüşebilecektir. Öğrencinin, projeyi yürüten öğretim elemanı ile yüz yüze görüşmediği her Salı ve Cuma günleri için saat 19.00'a kadar çalışmalarını ilgili E-posta adresine projesini göndermesi gerekmektedir.

- Dersin uzaktan eğitim bölümü öğrencilerin her hafta Salı ve Cuma günü saat 19.00'a kadar ilgili E-posta adresine projelerini PDF ve AutoCAD 2013 (.dwg) formatında göndererek eleştiri almaları şeklinde yürütülecektir.

- Final projeleri 30.08.2020 tarihinde en geç saat 19.00' a kadar belirtilen adreslere PDF ve DWG olarak teslim edilecektir.

4. PROJELERİN GÖNDERİLECEĞİ E-POSTA ADRESİ:

torosicm401402@gmail.com

ÖNEMLİ NOT: Öğrencilerin torosicm401402@gmail.com adresine projesini mail atarken, mailin konu kısmına proje grup hocasının ismini yazması gerekmektedir.

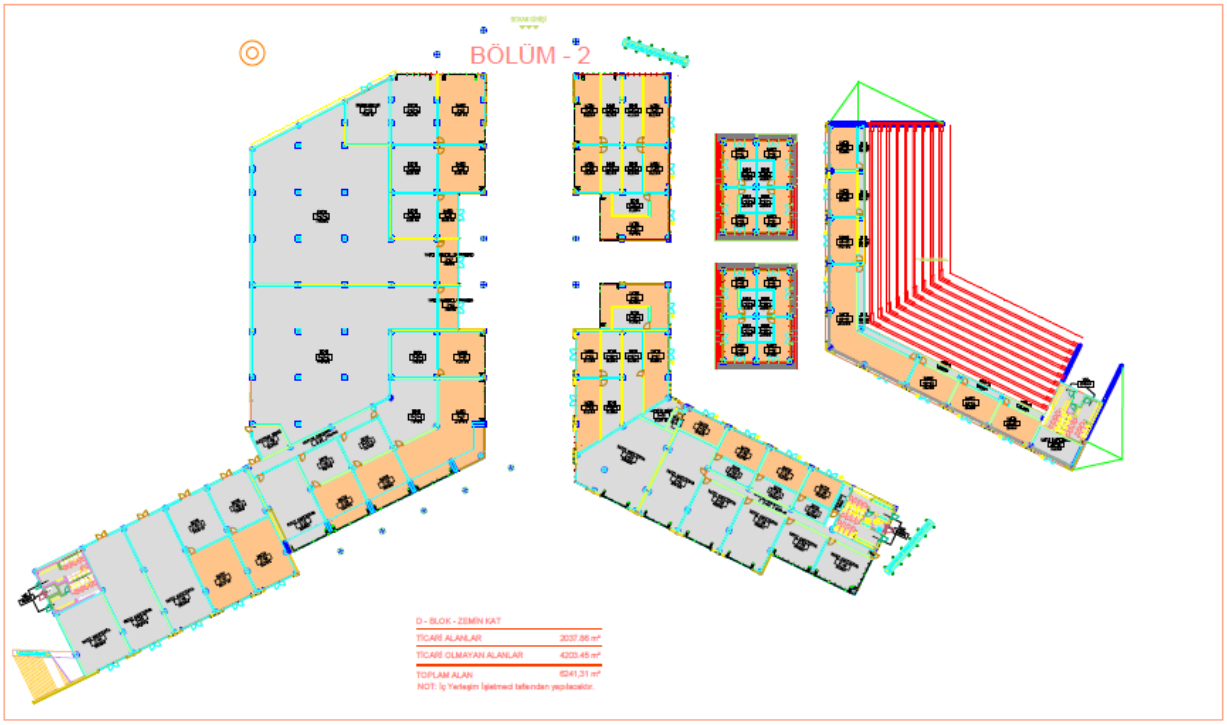
5. PROJE ALANI:

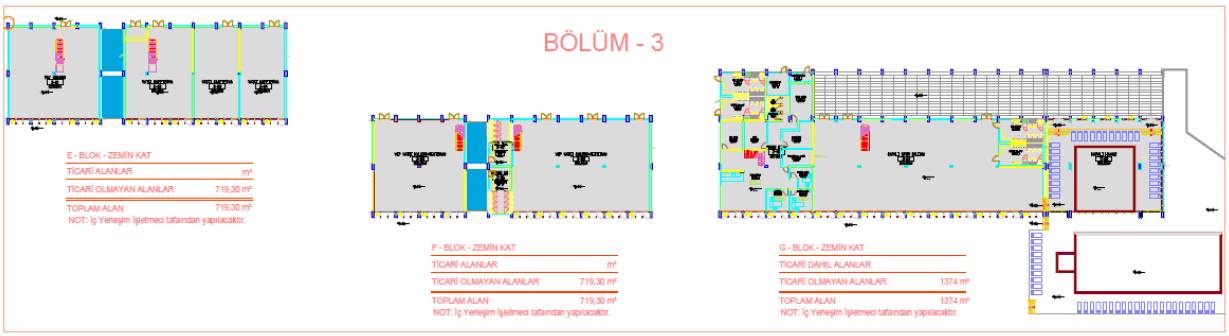
Proje alanı olarak; Mersin Marina'da bulunan sosyal alanlar seçilmiştir. Tasarımcıdan, ilgili .dwg dosyası verilen proje alanında kendi seçtiği kapalı hacim doğrultusunda yeme&içme, eğlence&spor veya mağaza işlevlerini yerine getiren **min. 2 katlı ve tüm detayları içeren bir iç mekan tasarımı** gerçekleştirmesi beklenmektedir.

Tasarımcı, çalışma alanını ve konusunu dersin yürütücüsüne onaylattıktan sonra tasarıma başlamalıdır. Tasarımlarda, proje alanında ve çevresinde yer alan yapıların dikkate alınması gerekmektedir. Tasarımcı, gerekli gördüğü takdirde proje alanında yer alan diğer yapıları tasarımına dahil edebilir ve proje ile ilişkili olmak koşulu ile bu yapılar için yeni bir fonksiyon önerisinde bulunabilir.

NOT: ICM 402 için toplamda min. 500m2'yi kapsayacak hacimler seçilmelidir.

Mersin Marina'da bulunan sosyal alanlar;





6. AMAÇ:

Bir yapı ya da yapı grubunda çeşitli tasarım sorunlarını ele alma, bu sorunlara: işlev, teknik, strüktürel, oranlar ve bir sanat biçemi (stili) çerçevesinde çağdaş çözümler geliştirme - uygulamaya yönelik projeler hazırlama becerilerinin kazanılması, iç mekân tasarım problemleri içinde yer alan; akustik, aydınlatma, havalandırma, işleve uygun malzeme seçimi ve detaylandırılması, renk seçimi gibi teknik konuların estetik bir duyarlılıkla çözümlenmesi amaçlanmıştır.

Çalışma sürecinde öğrencilerin kendi özgün yaratılarını geliştirirken **araştırmaya dayalı** bir çalışma yöntemi izlemeleri hedeflenmektedir.

7. İHTİYAÇ PROGRAMI

İhtiyaç programı tasarımcının seçeceği mekanın işlevine göre tasarımcı tarafından belirlenecektir. Program dahilinde birimler, uygun karakter, büyüklük ve sayıda uygun görülen yerlerde düzenlenmelidir.

NOT: Tüm tasarımın ele alınışında engelli, yaşlı, çocuk kullanım olanakları düşünülmelidir.

8. TASARIM

Konseptin belirlenmesi

Kullanıcıların tanımlanması

Fonksiyon şemasının oluşturulması

Plan çözümleri

Yüzey tasarımlarının gerçekleştirilmesi

Uygun tefriş elemanları ile mekan organizasyonunun sağlanması

Aydınlatma ve tavan tasarımlarının kararlarının verilmesi

NOT

Mümkünse yer görme veya mekan analizinin yapılması gerekmektedir.

Salı ve Cuma günleri mail üzerinden/yüz yüze alınan kritikler yoklama yerine geçecektir.

Jüri sunumlarında çizim tekniği (elle veya dijital), 3 boyutlu anlatımlar, pafta düzenlemeleri tasarımcının kararı ile oluşturulacaktır.

PROJE SUNUMU İÇİN İSTENENLER:

1) Konsept paftası
2) Kat planları; 1/50
3) 4 Kesit; 1/50 (Tasarımı anlatacak ve en az iki tanesi merdivenlerden geçecek şekilde)
4) Cephe görünüşleri; 1/50 (Seçtiğiniz birimleri kapsayan tüm cepheleri anlatacak şekilde)
5) Sistem kesitleri ve detaylar; 1/20, 1/10, 1/5
6) 3D perspektifler
7) Malzeme paftası
8) Aydınlatma planları; 1/50
9) Tavan planları; 1/50
10) Zemin döşeme planları; 1/50

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ:
%30 ARA SINAV
% 70 FİNAL

DERSE KATILIM:
%80 genel katılım (mail gönderimi yolu ile) **ZORUNLUDUR**, jürilere %100 katılım **ZORUNLUDUR.**

Başarılı ve sağlıklı bir yaz dönemi geçirmenizi dileriz…

İÇERİK & TAKVİM

Dersler SALI ve CUMA günleri saat 09.10-19.00 aralığında yapılacaktır. Dönem içi konuları aşağıdaki zamanlamada gösterilmiştir.

AŞAMA	TARİH	KONULAR	EKBİLGİ
1	14.06.2020 SALI	Yaz dönemi projesinin açıklanması ve istenilenler Konu ile ilgili örneklerin araştırılmaya başlanması	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.
2	17.06.2020 CUMA	Konu ile ilgili örneklerin sunulması Proje alanı analizi Araştırma dosyası, çevre analizi, senaryo & konsept çalışmalarına başlanması	Saat 19.00'a kadar öğretim elemanına mail göndererek kritik alınacaktır.
3	21.07.2020 SALI	İlk fikirler ve taslak-leke çalışmaları, eleştiriler, mekân programı	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.

4	24.07.2020 CUMA	Planlar 1/50	Saat 19.00'a kadar öğretim elemanına mail göndererek kritik alınacaktır.
5	27.07.2020 SALI	Planlar 1/50	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.
6	29.07.2020 CUMA	Planlar 1/50 Kesitler 1/50	Saat 19.00'a kadar öğretim elemanına mail göndererek kritik alınacaktır.
7	04.08.2020 SALI	Planlar 1/50 Kesitler 1/50, Görünüşler 1/50	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.
8	07.08.2020 CUMA	**ARA SINAV**	Saat 19.00'a kadar öğretim elemanına mail göndererek kritik alınacaktır.
9	11.08.2020 SALI	Planlar 1/50 Kesitler 1/50, Görünüşler 1/50 Detaylar 1/20,1/10	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.
10	14.08.2020 CUMA	Planlar 1/50 Kesitler 1/50, Görünüşler 1/50 Detaylar 1/20,1/10	Saat 19.00'a kadar öğretim elemanına mail göndererek kritik alınacaktır.
11	18.08.2020 SALI	1/20- 1/10 çalışmalar, detaylar, malzeme seçimleri ve eleştiriler	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.
12	21.08.2020 CUMA	1/20- 1/10 çalışmalar, detaylar, malzeme seçimleri ve eleştiriler	Saat 19.00'a kadar öğretim elemanına mail göndererek kritik alınacaktır.
13	25.08.2020 SALI	Plan, kesit 1/50- 1/20 çalışmalar, detaylar **** ÖN JÜRİ****	Öğretim elemanından randevu alınarak yüz yüze veya saat 19.00'a kadar mail göndererek kritik alınacaktır.
14	28.08.2020 CUMA	Son Eleştiriler	
		FİNAL JÜRİSİ (İlan edilecektir).	

Kat Planları (Ö: 1/50):

• Paftalar kuzey yönü yukarıda kalmak kaydıyla aynı bakış yönüne göre düzenlenmeli, paftanın uygun yerine ölçeği yazılmalıdır.

• Kat planlarının tümü konum planı yerleşimi korunarak, 1/50 ölçek tekniğine uygun olarak çizilmelidir.

• Zemin kat planları 1/50 ölçek tekniğine uygun, binalar arası ve çevre ilişkileri, bina girişleri, zemin farklılıkları vb. zemin bina ilişkilerini gösterir tüm elemanlar, kotlar bu planda çizilmelidir. Bu planda açık, yarı açık mekânlar, geçiş mekânları ölçeğin gerektirdiği hassasiyetle işlenmelidir.

• Zemin kat planları çevrelerindeki açık alan düzenlemeleri ile ele alınmalı tretuvar, bağlantı yolları, rampalar, giriş platoları, kuranglezler belirtilmelidir.

• Her mekân ismi paftanın uygun bir yerinde sistematik olarak verilmelidir.

• Mekânlarda önerilen sabit ve hareketli donatılar tekniğine uygun gösterilmelidir.

• Her kat planına, planların kesit geçirilen yerlerinden kesit çizgileri, bakış yönleri ile verilmelidir.

• Merdiven ve rampalara çıkış yönünü belirtecek, çıkış okları çizilmelidir. Merdiven ve rampaların başlangıç ve bitiş noktalarına kotlar, rampalara rampa eğimi yazılmalıdır.

• Bina ana giriş kotu ± 0.00 kabul edilerek, kot farkı olan tüm döşemelere kotları yazılmalıdır. Bütün girişler isimlendirilmeli ve ± 0.00 kotuna göre kotlandırılmalıdır.

Kesitler (Ö: 1/50):

• Kesitler, yapı/yapı gruplarının çevreyle ve birbirleriyle olan düzenlerini ifade edecek biçimde 1/50 tekniğine uygun olarak çizilmelidir.

• En az 4 adet olmak ve kesitlerden ikisi ana merdivenden geçmek üzere, yapı/ yapıların mekânsal ve konstrüktif özelliklerini açıklayacak nitelikte uygun görülen yerlerden çizilmelidir.

• Taşıyıcı ve bölücü elemanlar uygun çizim tekniği ile ifade edilmelidir.

• Bina giriş kotu ±0.00 alınarak bütün farklı yükseklikteki döşemeler kotlandırılmalıdır.

• Tek bir ölçü çizgisi üzerinde kat yükseklikleri verilmelidir.

Görünüşler (Ö: 1/50):

• Seçtiğiniz birimleri kapsayan tüm cepheleri anlatacak şekilde 1/50 tekniğine uygun çizilmelidir.

FİNAL TESLİMİ İLE İLGİLİ NOTLAR

- Tasarımlar belirtilen ölçekler doğrultusunda teknik çizim kurallarına göre çizilmelidir.
- Teslimlerinizi **torosicm401@gmail.com ve proje grup hocanızın mail adresine** göndermeniz gerekmektedir.
- Projenizi DWG (AutoCAD 2013) ve PDF olmak üzere **her iki formatta da** teslim etmeniz beklenmektedir.
- Projeleriniz için bir **TESLİM KLASÖRÜ** oluşturup bu klasörü mail yolu ile ulaştırmalısınız. (Klasör mail boyutunu aşıyor ise klasörü sıkıştırabilirsiniz ya da Onedrive/ Googledrive ile gönderebilirsiniz.)
- İsmi AD SOYAD-NUMARA'nızdan oluşan bir TESLİM KLASÖRÜNÜZÜN içerisinde;
    - 1. DWG KLASÖRÜ (İçinde projenizin AutoCAD 2013 çizimlerinizin bulunduğu klasör)
    - 2.PDF KLASÖRÜ (İçinde çizimlerinizin PDF dosyasına dönüştürülmüş formatlarının bulunduğu klasör)
    - 3. 3D VE MAKET KLASÖRÜ (İçinde projenize ait maketin fotoğrafları ve varsa projenize ait modellerin JPEG dosyalarının olduğu klasör; - Her PDF dosyası çizimin içeriği belirtilerek isimlendirilmelidir (Örn: …… Zemin Kat Planı, ……. A-A Kesiti...).
    - 4.İMZA KAĞIDI (A4 kağıdına FİNAL ICM 401 tarih …../…./ 2020 yazılarak, Adınız, Soyadınız, T.C.'niz, Üniversitenizin adı, öğrenci numaranız ve teslim edilen çizimlerin isimlerine ek olarak ''Teslim ettim'' yazılarak imzalanmalı ve teslim klasörüne sayfanın fotoğrafı çekilerek eklenmelidir).