

CIVIL SERVANT LAW

MBH 184 · Court Office Services

General information

Semester	2
Type	Elective
Theory / Practice / Lab	2 / 0 / 0
ECTS	3
Mode of study	Birinci Öğretim
Instructor	Öğr. Gör. Furkan KIRPIK
Prerequisite courses	Bu dersin ön koşulu bulunmamaktadır.

Course objectives

Bu dersin amacı, öğrencilerin memur hukukunun temel kavramlarını, kamu personel sisteminin yapısını ve devlet memurlarının hukuki statüsünü öğrenmelerini sağlamaktır. Bu kapsamda öğrencilerin, devlet memurlarının haklarını, yükümlülüklerini, yasaklarını, disiplin sorumluluklarını ve kamu hizmetine ilişkin temel hukuki düzenlemeleri kavrayarak mesleki yaşamlarında kullanabilecekleri bilgi ve becerileri kazanmaları amaçlanmaktadır.

Course content

Memur hukukunun temel kavramları, kaynakları ve kamu personel sisteminin genel yapısı. Kamu görevlisi ve devlet memuru kavramları ile kamu görevlilerinin sınıflandırılması. Devlet memurluğuna giriş şartları, atanma usulleri, adaylık ve asli memurluğa geçiş süreçleri. Devlet memurlarının hakları, ödevleri, yükümlülükleri ve tabi oldukları yasaklar. Devlet memurlarının çalışma koşulları, izin hakları, mali ve sosyal hakları. Memurların disiplin sorumluluğu, disiplin suçları, disiplin cezaları ve disiplin soruşturması usulleri. Devlet memurlarının ceza sorumluluğu, görevden uzaklaştırma ve memurluğun sona ermesi. Kamu personeline ilişkin idari işlemler, bu işlemlere karşı başvuru yolları ve yargısal denetim.

Resources

2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun

Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği

Other recommended points

Öğrencilerin 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuatı takip etmeleri, ders kapsamında incelenen hukuki düzenlemeleri somut olaylar üzerinden değerlendirmeleri önerilmektedir. Ayrıca kamu personeline ilişkin güncel yargı kararlarının incelenmesi, disiplin soruşturması ve idari başvuru süreçlerine yönelik örnek uygulamaların değerlendirilmesi tavsiye edilmektedir.

Learning outcomes

1	Memur hukukunun temel kavramlarını, kaynaklarını ve Türk kamu personel sisteminin yapısını açıklar.
2	Devlet memurluğuna giriş, atanma, adaylık ve memurluğun sona ermesine ilişkin hukuki süreçleri açıklar.
3	Devlet memurlarının haklarını, ödevlerini, yükümlülüklerini ve tabi oldukları yasakları ayırt eder.
4	Devlet memurlarının disiplin ve ceza sorumluluğunu ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirir.
5	Kamu personeline ilişkin idari işlemleri ve bu işlemlere karşı başvuru ve yargısal denetim yollarını açıklar.

Weekly topics

Week	Subject
1	Memur Hukukuna Giriş, Temel Kavramlar ve Hukuki Kaynaklar
2	Türk Kamu Personel Sistemi ve Kamu Görevlilerinin Sınıflandırılması
3	Devlet Memurluğuna Giriş Şartları ve Atanma Usulleri
4	Aday Memurluk, Asli Memurluğa Geçiş ve Memurların Hizmet Sınıfları
5	Devlet Memurlarının Hakları ve Güvenceleri

Week	Subject
6	Devlet Memurlarının Ödevleri, Yükümlülükleri ve Yasakları
7	Devlet Memurlarının Çalışma Koşulları, İzinleri ve Mali Hakları
8	Vize
9	Devlet Memurlarının Disiplin Sorumluluğu ve Disiplin Cezaları
10	Disiplin Soruşturması, Savunma Hakkı ve Disiplin Cezalarına İtiraz
11	Devlet Memurlarının Ceza Sorumluluğu ve Soruşturma İzni
12	Görevden Uzaklaştırma ve Devlet Memurluğunun Sona Ermesi
13	Kamu Personeline İlişkin İdari İşlemler ve İdari Başvuru Yolları
14	Memur Hukukunda Yargısal Denetim ve Danıştay Kararlarının İncelenmesi
15	Devlet Memurlarının Yer Değiştirme, Nakil ve Görevlendirme İşlemleri
16	Final

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri

Event	Number	Percentage
Ara Sınav	1	%100

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri

Event	Number	Percentage
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%100

Yarıyıl(yıl) içi etkinliklerin ve yarıyıl(yıl) sonu sınavının başarı notuna katkısı

Event	Number	Percentage
Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri	0	%60
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri	0	%40

ECTS workload

Event	Number	Duration (hours)	Total (hours)
Final Sınavı için Bireysel Çalışma	10	2	20
Final Sınavı	1	1	1
Derse Katılım	14	2	28
Bütünleme Sınavı	1	1	1
Bireysel Çalışma	10	2	20
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma	5	4	20
Ara Sınav	1	1	1
Total workload / ECTS			91 hours · 3,03 ECTS